



Xuân Mai, ngày 28 tháng 8 năm 2014

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG NĂM HỌC 2014 – 2015 CỦA TRƯỜNG THPT NGÔ SỸ LIÊN - CHƯƠNG MỸ - HÀ NỘI

PHẦN I. THÔNG TIN CHUNG

- Tên trường: Trường THPT Ngô Sỹ Liên – Xuân Mai – Chương Mỹ - Hà Nội
- Địa điểm chính: Tại tổ 5 – Khu Chiến Thắng – Xuân Mai – Chương Mỹ - Hà Nội
- ĐT: 0466.758.135 – Mail: c3ngosylien@hanoiedu.vn

PHẦN II. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2014 -

2015

I. Đặc điểm tình hình

1. Một số đặc điểm của trường THPT Ngô Sỹ Liên (mặt mạnh – mặt yếu)

a. Mặt mạnh

- + Đội ngũ giáo viên trẻ, có nhận thức nhanh, ham học và ham đổi mới. Số lượng đầy đủ, đồng bộ về cơ cấu, có phẩm chất chính trị tốt có chuyên môn vững vàng, chủ động được đội ngũ giáo viên trong mọi tình huống.
- + Có cả hệ thống chính trị vững mạnh (một Chi bộ đảng có 19 đảng viên, Công đoàn nhà trường có 35 đoàn viên, Đoàn TNCSHCM có 215 đoàn viên)
- + Cơ sở vật chất tương đối tốt (Phòng học, có đủ phòng để học bồi dưỡng học cả sáng và cả chiều, trang thiết bị, máy vi tính, Camera, các lớp chất lượng cao đều có máy điều hoà...).

b. Mặt yếu

- + Giáo viên trẻ, kinh nghiệm và công tác sư phạm còn hạn chế, kiến thức chuyên môn chưa vững vàng (nhất là công tác chủ nhiệm lớp).
- + Điểm đầu vào của học sinh rất thấp, vì trường THPT Ngô Sỹ Liên là hệ thống trường ngoài công lập, chưa được thi tuyển sinh, nên đa số học sinh trung bình và học sinh yếu vào trường.

2. Tình hình môi trường - xã hội

- Nhà trường luôn được sự quan tâm của các cấp ủy Đảng, chính quyền các cấp, nhất là Huyện ủy, HĐND, UBND Huyện Chương Mỹ. Cụ thể trường đã được địa phương, thị trấn, Huyện, Tỉnh giao cho sử dụng 1 ha đất, không phải thuê đất (đã được UBND tỉnh cấp giấy quyền sử dụng đất). Vì vậy trường đã xây dựng được khu nhà lớp học cao tầng, khu nhà hiệu bộ và một số nhà bán kiên cố, khu nhà tập thể giáo viên.
- Huyện ủy luôn luôn bồi dưỡng cho giáo viên, nhân viên về đường lối, chính sách, nhiều giáo viên sớm trở thành Đảng viên Đảng Cộng Sản Việt Nam.

Những nguy cơ và thách thức nhà trường cần tránh, cần khắc phục:

- Khó khăn lớn nhất là học yếu, không chịu học, hay bỏ học, các em đến trường học lại xa, tệ nạn xã hội khu vực này rất lớn, trường THPT Ngô Sỹ Liên là (nơi giáp ranh của 3 Huyện Chương Mỹ, Quốc Oai – Hà Nội) (Lương Sơn – Hòa Bình). Sự tác động của các tệ nạn xã hội, ma túy, mại dâm luôn diễn ra hàng ngày.

- Kinh tế khu vực này có nhiều khó khăn (Vùng bán Sơn địa), khu vực thuần nông, nhiều gia đình không quan tâm đến việc học hành của con em, thậm chí thu học phí thấp mà một số gia đình không đóng đủ, không đóng đúng thời hạn.
- Khu vực Xuân Mai có nhiều trường công lập, cao đẳng được tuyển sinh mới tốt nghiệp THCS nên việc tuyển sinh vào 10 hàng năm của trường Ngô Sỹ Liên rất khó khăn.

3. Hoạt động của nhà trường

Về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

- a. Hội đồng quản trị: Đã được UBND Thành phố Hà Nội công nhận
- Ông Nguyễn Huy Chuyên: Chủ tịch HĐQT
- Ông Nguyễn Huy Lực: Phó Chủ tịch HĐQT
- Ông Nguyễn Huy Khanh: Ủy viên
- b. Ban giám hiệu: 02 (đã được Giám đốc sở GD & ĐT Hà Nội công nhận).
- Ông Nguyễn Huy Chuyên: Hiệu trưởng
- Ông Nguyễn Hữu Sáu: Phó Hiệu trưởng
- c. Đội ngũ giáo viên: Đã được tuyển chọn đầy đủ đều đạt chuẩn. Có phẩm chất chính trị tốt, chuyên môn vững vàng, có lối sống tác phong đẹp, luôn là tấm gương sáng cho học sinh noi theo
- Tổng số: 44 gv trong đó:
 - + Giáo viên cơ hữu: 40 gv
 - + thỉnh giảng: 04 gv
- Số giáo viên chia ra bộ môn:

Môn Toán: 7 gv	Môn Lý: 4 gv	Môn Hóa: 4 gv	Sinh: 02 gv
Môn Tin: 2 gv	Môn Văn: 8 gv	Môn Sử: 4 gv	Môn Địa: 02 gv
Môn CN: 2 gv	Môn T.Anh: 6 gv	Môn GDCD: 01 gv	Môn TD, QP: 02 gv
- Số giáo viên đạt chuẩn: 43 gv
- Số giáo viên có trình độ đạt trên chuẩn: 01 gv
- d. Tổng số nhân viên: 10
- Biên chế: 10

4. Kết quả năm học 2013 - 2014

- Thi tốt nghiệp đạt gần 90%, thực chất (thi đỗ đại học, cao đẳng khá cao tới trên 30%). Các em còn lại đều được giới thiệu đi học THCN, đi học nghề
- Có 7.9% học sinh giỏi toàn diện
- Còn 10% học sinh yếu (không còn học sinh kém)
- Không còn h/s kém về hạnh kiểm, hạnh kiểm khá tốt chiếm 90%
- 80% giáo viên đạt lao động Tiên tiến và có 1 Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở.
- Trường đạt danh hiệu là trường Tiên tiến, Chi bộ Đảng và các đoàn thể đều đạt trong sạch vững mạnh

5. Cơ sở vật chất

- a. Diện tích khuôn viên, cảnh quan, môi trường sư phạm
- 4971m² đã được nhà nước giao quyền sử dụng đất
- Cảnh quan, môi trường sư phạm tốt
- b. Phòng học, phòng làm việc, phòng thí nghiệm thực hành, phòng bộ môn, phòng đa chức năng, phòng y tế (số lượng, chất lượng đạt chuẩn hay chưa đạt chuẩn).
- Có 24 phòng học kiên cố

- Phòng làm việc: 10 phòng (trong đó có 6 phòng kiên cố và 4 phòng cấp 4).
- Phòng thí nghiệm, thực hành: 4 phòng kiên cố
- Phòng bộ môn: Có 6 phòng (2 phòng tin)
- Phòng y tế: 01 phòng
- Công đoàn: 01 phòng
- Đoàn TN: 01 phòng
- Văn phòng: 01 phòng
- Tài vụ: 01 phòng

c. Bếp ăn tập thể, khu nội trú, bán trú, khu vực để xe, sân chơi, bãi tập, nhà đa chức năng (số lượng: chưa đủ, chất lượng chưa đạt chuẩn).

- Bếp ăn tập thể: 01
- Khu nội trú: 10 phòng (nhà cấp 4)
- Sân chơi bãi tập: 2 sân

d. Xây dựng thư viện, trang thiết bị dạy học, sách thư viện

- Người phụ trách: Nguyễn Thúy Hà
- Số lượng, chất lượng trang bị, sách giáo khoa, sách tham khảo: 13.030 cuốn đủ các bộ môn, chất lượng tốt
- Đánh giá hiệu quả sử dụng của thư viện: Đạt yêu cầu, đáp ứng được nhu cầu người dạy và học (thư viện mấy năm gần đây đã được công nhận là đạt chuẩn).

e. Việc bảo quản và hiệu quả sử dụng cơ sở vật chất kỹ thuật (Hồ sơ quản lý, tình hình chung về việc sử dụng): Tốt

f. Kinh phí cho hoạt động giáo dục:

- Đảm bảo duy trì việc dạy, học và các hoạt động theo các chủ đề của cụm trường và của sở GD & ĐT Hà Nội

6. Tuyển sinh đầu năm

- Khối 10: 5 lớp = 185 học sinh (Kiểm tra đầu vào : Môn Toán có 80% yếu kém; môn Văn 60% là yếu kém).
 - Khối 11: 3 lớp = 88 học sinh (Hè cho ôn tập 02 tuần)
 - Khối 12: 5 lớp = 179 học sinh (Hè cho ôn tập 02 tuần)
- Tổng toàn trường : 452 học sinh

II. Những căn cứ để Chủ tịch HĐQT – Hiệu trưởng trường THPT Ngô Sỹ Liên lập kế hoạch hoạt động với những nội dung cơ bản năm học 2014 – 2015.

1. Căn cứ công văn số 9472/SGD & ĐT-GDTrH của sở GD & ĐT Hà Nội ngày 26/08/2014 hướng dẫn thực hiện năm học.

2. Căn cứ vào tình hình đặc điểm của trường

III. Nhiệm vụ trọng tâm: Các nhiệm vụ cụ thể và một số biện pháp chính

A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tích cực triển khai Chương trình hành động thực hiện nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 Hội nghị Ban chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, thực hiện chương trình hành động của chính phủ về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo theo Nghị Quyết 44/NQ-CP ngày 09/6/2014 của chính phủ ngay từ năm học 2014-2015 phù hợp với điều kiện của nhà trường.

2. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả, sáng tạo việc học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo Chỉ Thị số 03-CT/TW ngày 14/5/2011

của Bộ chính trị. Các cuộc vận động phong trào thi đua của ngành, nhất là các hoạt động kỉ niệm 60- năm Giải phóng Thủ đô, 60 năm thành lập ngành GD&ĐT Hà Nội. Xây dựng kế hoạch chi tiết giảng dạy bộ tài liệu “Giáo dục nếp sống văn minh, thanh lịch cho học sinh Hà Nội”.

3. Thực hiện việc đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại trường theo chỉ thị số 10/CT-TTG ngày 12/6/2014 của Thủ tướng Chính Phủ. Tăng quyền chủ động của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch Giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị nhà trường của đội ngũ cán bộ quản lý .

4. Tiếp tục đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy và học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động sáng tạo của học sinh; Tăng cường kỹ năng thực hành. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy học , tăng cường các biện pháp để tiếp tục giảm tỉ lệ học sinh yếu kém và học sinh bỏ học. Tổ chức tốt việc quản lý điểm của học sinh, thi học sinh giỏi và thi tốt nghiệp THPT năm 2015.

5. Tiếp tục đổi mới hình thức, phương pháp thi kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, đảm bảo trung thực khách quan phối hợp sử dụng kết quả đánh giá trong quá trình học tập với đánh giá cuối kỳ, cuối năm học.

6. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục về năng lực chuyên môn, kỹ năng xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh. Đổi mới phương pháp dạy học , kiểm tra đánh giá tổ chức các hoạt động của nhà trường, quan tâm phát triển đội ngũ tổ trưởng bộ môn chuyên môn, giáo viên cốt cán , giáo viên chủ nhiệm. Chú trọng đổi mới sinh hoạt chuyên môn, nâng cao vai trò của giáo viên chủ nhiệm, của đoàn , lớp, hội cha mẹ, gia đình học sinh và cộng đồng trong việc quản lý phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh.

7. Tiếp tục đổi mới phương pháp giáo dục đạo đức, giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục hướng nghiệp theo tinh thần lồng ghép và tích hợp, chủ động chú trọng giáo dục giá trị , kỹ năng sống cho học sinh.

B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Thực hiện kế hoạch giáo dục

a. BGH yêu cầu các tổ nhóm tăng cường chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng hiệu hoạt động giáo dục trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng và thái độ của cấp THPT.

- Thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực của học sinh theo khung thời gian 37 tuần thực học (học kì I 19 tuần, học kì II 18 tuần)

- Đảm bảo thời gian kết thúc học kì I và kết thúc năm học thống nhất theo quy định của Thành phố, có đủ thời lượng dành cho thực hành, tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo và cho luyện tập, ôn tập, thí nghiệm và kiểm tra đánh giá.

b. Căn cứ vào thực tế của trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh theo tinh thần hướng dẫn số 79/HD-BGD & ĐT ngày 25/09/2013 của Bộ GD & ĐT. Nay BGH có hướng dẫn các tổ và nhóm chuyên môn, giáo viên chủ động lựa chọn nội dung xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp liên môn. Đồng thời xây dựng các kế hoạch dạy phù hợp với các chủ đề theo hình thức phương pháp kỹ thuật dạy học tích cực, chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật. Tăng cường hoạt động giúp học sinh thực hiện kiến thức liên môn, giải quyết các vấn đề

thực tiễn (kế hoạch của tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên), phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và làm căn cứ để thanh tra kiểm tra đánh giá.

c. Trên cơ sở kế hoạch dạy học đã được phê duyệt, tổ nhóm chuyên môn và giáo viên có thể thiết kế tiến trình dạy học cụ thể cho mỗi chủ đề mà không nhất thiết phải theo bài, tiết trong sách giáo khoa. Mỗi chủ đề có thể thực hiện ở nhiều tiết học mỗi tiết có thể chỉ thực hiện 1 hoặc một số bước trong tiến trình sư phạm của bài học, các nhiệm vụ học tập có thể được thực hiện ở trong và ngoài giờ lên lớp. Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp cần chú trọng giao nhiệm vụ học tập ở ngoài lớp hoặc ở nhà.

2. Trường ta có điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên.. có thể dạy 2 buổi/ngày theo tinh thần công văn số 7291/BGD & ĐT ngày 01/01/2010 về việc hướng dẫn học 2 buổi/ngày. Thời gian và nội dung cần chú ý

- Phụ đạo h/s yếu kém, bồi dưỡng học sinh giỏi : “ Tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ, giáo dục kỹ năng sống, hoạt động TDTT phù hợp với đối tượng học sinh”.

- Cần nói rõ việc “phải học” để học sinh và phụ huynh thấy sự cần thiết tự nguyện đăng kí học đạt được kết quả.

- Nhà trường quản lý nội dung và chất lượng dạy học. Huy động sự đóng góp của phụ huynh và có thể huy động sự hỗ trợ của nhà nước để tăng cường cơ sở vật chất và trả tiền dạy cho giáo viên theo đúng công văn ngày 09/09/2014 của Bộ GD & ĐT Hà Nội và ngày 10/09/2014 của sở GD & ĐT Hà Nội.

3. Tổ chức dạy ngoại ngữ

- Chú trọng tổ chức các hội nghị thi nói cho môn ngoại ngữ. Khuyến khích học sinh sử dụng ngoại ngữ trong giao tiếp, nhằm tăng cường các kỹ năng nghe nói cho học sinh.

- Với môn tiếng anh của trường ta tiếp tục như hướng dẫn năm học 2010 – 2011 về dạy ngoại ngữ trong các trường THCS, THPT. Tích cực chuẩn bị điều kiện để có thể sớm chuyển sang dạy theo chương trình mới, các giáo viên đã được tập huấn. Tổ cần bố trí để anh chị em triển khai đầy đủ.

4. Nâng cao chất lượng giáo dục nghề phổ thông

- Trường ta tiếp tục dạy nghề truyền thống ở các địa phương, tiếp tục đa dạng phương thức tư vấn hướng nghiệp cho học sinh. Tổ chức tốt kì thi nghề cho học sinh lớp 12 cho ngày 26/8 hàng năm. Đảm bảo nghiêm túc đúng quy chế.

- Tổ chức các hoạt động lao động công ích góp phần làm cho trường và khu phố địa phương xanh – sạch – đẹp, góp phần xây dựng “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”

5. Tiếp tục thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục pháp luật, giáo dục phòng chống tham nhũng. Chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới biển đảo, sử dụng năng lượng tiết kiệm có hiệu quả. Giáo dục về tài nguyên môi trường biển đảo, ứng phó với biến đổi khí hậu phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai, giáo dục an toàn giao thông, hướng dẫn tổ chức tham quan các di sản.

- Phương pháp giảng dạy các bài tích hợp phải phát huy tối đa tính tích cực, tự giác, chủ động sáng tạo của học sinh.

6. Tổ chức tốt hoạt động tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học mới theo nội dung công văn số 4166/BGD&ĐT ngày 7 tháng 8 năm 2014 của Bộ. Đặc biệt quan

tâm đến học sinh lớp 10 đầu khóa giúp các em làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học và giáo dục trong nhà trường.

- Tổ chức các hoạt động để tạo các môi trường học tập, gần gũi thân thiện với học sinh.

- Đổi mới công tác giáo dục truyền thống nhà trường, truyền thống lịch sử, văn hóa quê hương và thủ đô.

- Có kế hoạch để học sinh sinh hoạt tại phòng truyền thống, giới thiệu lịch sử nhà trường, những tấm gương tiêu biểu các thế hệ thầy cô giáo và học sinh để phát huy truyền thống tốt đẹp (góp phần thúc đẩy tinh thần tu dưỡng đạo đức và ý thức vươn lên trong học tập của học sinh).

- Bàn giao cho các tổ chuyên môn sưu tầm nghiên cứu trưng bày và giới thiệu truyền thống nhà trường nhất là tổ Văn – Sử - Địa, Đoàn Thanh niên và Công đoàn phối hợp để triển khai

7. Việc tham gia điều hành các hoạt động giáo dục tập thể (chào cờ đầu tuần, sinh hoạt cuối tuần) thuộc nhiệm vụ quản lý của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, GVCN lớp, Ban Thanh tra và Quản sinh của nhà trường không tính là giờ dạy học).

8. Tiếp tục đổi mới mạnh mẽ toàn diện phương thức giáo dục đạo đức, giáo dục NGLL, giáo dục Hội nhập theo tinh thần lồng ghép với tích hợp, chú trọng giáo dục giá trị kỹ năng sống cho học sinh

- Lưu ý: Thực hiện tích hợp giữa hoạt động giáo dục NGLL, hoạt động Giáo dục hướng nghiệp (môn Công nghệ).

- Hoạt động GDNGLL thực hiện với chủ đề theo quy định với thời lượng 2 tiết/tháng và tích hợp nội dung hoạt động NGLL với môn giáo dục công dân lớp 10 ở các chủ đề về đạo đức, lớp 11 ở các chủ đề về kinh tế - chính trị xã hội, lớp 12 chủ đề pháp luật.

- Hoạt động GDHN các lớp 10.11.12 thời lượng 9 tiết / năm đưa sang giáo dục ở môn công nghệ (phần tạo lập doanh nghiệp ở lớp 10) phần tích hợp đưa sang HĐNGLL. Đưa giáo viên công nghệ, GDCD, GVCN lớp với ba chủ đề .

+ Thanh niên với vấn đề lập nghiệp (chủ đề tháng ba).

+ Thanh niên với học tập rèn luyện vì sự nghiệp công nghiệp hóa hiện đại hóa đất nước (chủ đề tháng 9).

+ Thanh niên với xây dựng và bảo vệ tổ quốc (chủ đề tháng 12)

- Giáo dục nghề phổ thông .

+ Lớp 11 hoàn thành chương trình 105 tiết.

+ Tiếp tục rút kinh nghiệm và triển khai có hiệu quả bộ tài liệu giáo dục nếp sông văn minh thanh lịch cho học sinh Hà Nội.

II. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá.

1. Đổi mới phương pháp dạy học.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học nhằm phát huy tính tích cực chủ động, sáng tạo và vận dụng kiến thức kỹ năng của học sinh theo tinh thần công văn số 3535- BGDĐT ngày 27/5/2013 về áp dụng phương pháp “ Bàn tay nặn bột và phương pháp dạy học tích cực khác”.

Cần chú ý:

+ Tổ chức dạy phân hóa theo năng lực học sinh (dạy theo chuẩn kiến thức).

+ Đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành các môn.

Cần lưu ý sử dụng sách giáo khoa trên lớp hợp lý
(Tránh tình trạng yêu cầu h/s học nhiều gây quá tải)

+ Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, phù hợp với nội dung bài học.

2. Đổi mới hình thức tổ chức dạy học

- Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh. Ngoài việc tổ chức h/s thực hiện các nghiệp vụ học tập ở trên lớp, cần coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn h/s học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường (nhất là các môn GDCD, Công nghệ, TĐTT, Văn – Sử - Địa)
- Tổ chức và động viên học sinh tham gia các cuộc thi nghiên cứu khoa học, các cuộc tìm hiểu di sản văn hóa của địa phương, của đất nước.

3. Đổi mới kiểm tra và đánh giá.

- Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu: Ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi, kiểm tra, đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.
- Chủ động kết hợp, phù hợp giữa hình thức trắc nghiệm và tự luận; Giữa kiểm tra lý thuyết và thực hành (trong các bài kiểm tra).
- Thực hiện nghiêm túc về xây dựng đề thi, kiểm tra, ra câu hỏi trắc nghiệm, tự luận, môn Ngoại ngữ chú ý cả bốn kỹ năng: Nghe, nói, đọc, viết
- Các tổ tăng cường bồi dưỡng cho anh em giáo viên kỹ năng ra đề, soạn giáo án và chấm bài kiểm tra, thi (biết – thông hiểu – vận dụng và vận dụng sáng tạo) với các bài kiểm tra cuối học kỳ, cuối năm. Nên dành 50% làm bài cho các nội dung thông hiểu, vận dụng sáng tạo.
- Ban giám hiệu – Tổ trưởng tăng cường quản lý công tác đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá chỉ đạo chặt chẽ, nghiêm túc, công tác thi kiểm tra ở tất cả các khâu ra đề - coi – chấm thi – nhận xét đánh giá theo đúng quy chế.

Tổ chức tốt các cuộc thi:

Chuyên đề cấp thành phố: “Tích hợp giáo dục nếp sống thanh lịch – văn minh cho học sinh Hà Nội”. Môn ngữ văn cấp THPT (tổ chức trong học kỳ I)

- Thi h/s giỏi lớp 12: cấp Thành phố các môn văn hóa, thi TN THPT năm 2015.
- Hội thảo giáo dục quốc phòng – an ninh cấp thành phố tháng 11 năm 2014 (chờ công văn).
- Kỳ thi HSG kỹ thuật tổ chức tháng 3 – 2015: Hội thi giáo viên dạy giỏi bộ môn Toán – Tiếng Anh, Công nghệ (chờ công văn cụ thể).
- Tăng cường ra câu hỏi, bài tập kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực để bổ sung cho Thư viện những câu hỏi của trường. Tăng cường xây dựng “Nguồn học liệu mở, thư viện): Câu hỏi, bài tập, đề thi, kế hoạch bài dạy, tài liệu tham khảo có chất lượng.

III. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý

1. Tăng cường xây dựng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý trường ta, phần đầu đảm bảo đủ về số lượng, chất lượng, đồng bộ về cơ cấu. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng cho giáo viên, cán bộ quản lý về đường lối, quan điểm phát triển kinh tế - xã hội của Đảng và Nhà nước.

- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương sáng về đạo đức, tự học và sáng tạo.

- Từ năm nay trường có giải pháp ổn định đội ngũ giáo viên, nâng cao trình độ chuyên môn, rèn luyện phẩm chất theo các tiêu chí của “Nhà giáo mẫu mực” và có năng lực Sư phạm vững vàng. Tăng cường bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý và hỗ trợ hoạt động dạy học và quản lý qua mạng Internet.

Các giáo viên Tiếng Anh: Tạo mọi điều kiện để anh, chị em đều được đi bồi dưỡng đạt chuẩn trước khi phân công dạy học.

2. Nâng cao chất lượng học tập chuyên môn của cán bộ quản lý và giáo viên.

- Triển khai diễn đàn trên mạng để chỉ đạo và hỗ trợ hoạt động đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn, dựa trên những nghiên cứu bài học, tăng cường sinh hoạt chuyên môn tại cụm, trực tiếp qua mạng, chủ yếu là tại trường, và mỗi giáo viên tự mình chủ động bồi dưỡng, học hỏi anh em.

Nâng cao chất lượng và phát huy hiệu quả của hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi.

- Tiếp tục bồi dưỡng về năng lực nghiên cứu khoa học và hướng dẫn h/s nghiên cứu Khoa học. Nâng cao năng lực giáo viên chủ nhiệm lớp, cán bộ phụ trách công đoàn, công tác đoàn Thanh Niên, giáo viên tư vấn trường học.

3. Tăng cường quản lý đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục. Chú trọng bồi dưỡng và quản lý chặt chẽ giáo viên, các môn Tin học – Ngoại ngữ – GDCD – Công nghệ - TĐTT.

4. Về công tác quản lý của thủ trưởng (Ban giám hiệu)

a. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch năm học

Việc xây dựng kế hoạch năm học, học kì và hàng tháng của Hiệu trưởng:

- Thực hiện đầy đủ theo quy định của Sở, nhiệm vụ cụ thể của nhà trường và theo nghị quyết Chi bộ và những chủ trương biện pháp lớn của HĐQT.

b. Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên

* Về hồ sơ:

- Số lượng hồ sơ, giáo viên, nhân viên được lưu giữ tại đơn vị đầy đủ

- Chất lượng hồ sơ: Đảm bảo đúng quy định

* Việc phân công, sử dụng đội ngũ giáo viên, nhân viên (đúng hay không đúng chuyên môn; chéo môn; chéo ban; sự hợp lý; theo khả năng công tác..).

- Đúng chuyên môn, hợp lý

* Quản lý kỷ luật lao động, trách nhiệm công tác, thực hiện chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và của các thành viên

- Quản lý làm việc theo luật lao động hiện hành của nhà nước về thời gian, trả lương thỏa thuận theo từng công việc được giao đạt kết quả tốt.

* Công tác khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ giáo viên, nhân viên

- Thành lập hội đồng thi đua khen thưởng làm thường xuyên dân chủ, khách quan đồng viên CBGV tích cực tham gia các phong trào thi đua, viết SKKN và phấn đấu lao động giỏi. Trích quỹ khen thưởng kịp thời, xứng đáng.

* Chủ trương biện pháp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên được học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ nghiệp, chuyên môn.

- Cử CBGV tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ, tạo kinh phí cho người đi học, tập huấn. Đồng viên CBGV học tập hoàn thiện và học cao học.

c. Thực hiện quy chế dân chủ, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong cơ sở giáo dục.

- Các loại văn bản đã được phổ biến, tuyên truyền thực hiện quy chế dân chủ:

+ Không có khiếu nại, tố cáo

+ Các công văn hướng dẫn quy chế dân chủ tại cơ sở giáo dục được thực hiện tốt.

- Những kiến nghị, thắc mắc của CBGV, NV được giải quyết: Không có đơn thư tố cáo.

d. Quản lý hành chính, tài chính, tài sản của nhà trường

* Thu chi, quản lý tài chính

- Trường với mô hình là trường ngoài công lập nên việc thu, chi tài chính theo cách riêng. Các nguồn thu đều thông qua cuộc họp phụ huynh học sinh và thể hiện qua hợp đồng đào tạo giữa phụ huynh và nhà trường vào đầu năm học.

e. Quản lý và tổ chức giáo dục học sinh

* Công tác quản lý về dạy bù, dạy thay

- Đảm bảo dạy thay, dạy bù đúng đủ.

* Công tác quản lý về dạy thêm, học thêm

- Học giãn chương trình có giám sát của Hội đồng giáo dục

* Quản lý và tổ chức giáo dục học sinh (số lượng học sinh so với đầu năm khen thưởng, kỉ luật học sinh, xét duyệt kết quả đánh giá học sinh, danh sách học sinh lưu ban, bỏ học và danh sách học sinh được lên lớp công bố công khai rõ ràng).

- Tôn trọng giáo dục học sinh kết hợp với GVCN, lớp, phụ huynh và xã hội.

- Xếp loại học sinh theo quy định

f. Phối hợp công tác giữa lãnh đạo BGH, HĐQT với các đoàn thể quần chúng, Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Đại diện Lãnh đạo thường xuyên làm việc với Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Thường xuyên họp phụ huynh các khối: 4 lần/năm

IV. Tiếp tục đăng ký, phấn đấu là trường chuẩn Quốc gia

Sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

1. Tiếp tục đề nghị địa phương, cho mở rộng diện tích đất đai, bảo đảm quy định các tiêu chí là trường chuẩn quốc gia.

2. Sử dụng hiệu quả những cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.

a, Sử dụng có hiệu quả những cơ sở vật chất, trang thiết bị và động viên anh em giáo viên làm thêm, phục vụ giảng dạy, học tập, rèn luyện kỹ năng thực hành tốt, tạo cảnh quan môi trường – xanh - sạch - đẹp.

b. Luôn tổ chức kiểm tra, trang thiết bị, để kịp thời sửa chữa phục vụ cho giảng dạy học tập tối thiểu như thông tư đã ban hành.

c. Tiếp tục triển khai, nâng cấp việc kết nối Internet trong trường (ổn định)

3. Xác định lộ trình thực hiện công tác xây dựng trường chuẩn Quốc gia(như đã đăng ký).

(chỉ ra được những mặt mạnh, mặt yếu cần khắc phục).

4. Tiếp tục triển khai đề án phát triển dần một số lớp chất lượng khá → tiến tới phát triển một vài lớp chất lượng cao.

V. Đổi mới công tác quản lý giáo dục trong nhà trường.

1. Tiếp tục đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục, củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học. Kiểm tra, đánh giá, bảo đảm khách

quan, chính xác, công bằng. Quản lý chặt chẽ dạy thêm, học thêm theo đúng thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012. Tiếp tục thực hiện thông tư số 09/2009 Về quy chế 302 để người học và xã hội giám sát, đánh giá (công khai cam kết và chất lượng đào tạo, công khai các cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên, công khai thu chi tài chính).

2. Chú trọng quản lý, phối hợp hoạt động của ban đại diện cha mẹ học sinh theo thông tư số 55-2011/TT-BGD&ĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011.

3. Tiếp tục chấn chỉnh hồ sơ sổ sách trong nhà trường theo công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 07 tháng 1 năm 2014. Tăng cường sử dụng phần mềm máy tính trong việc quản lý hoạt động giảng dạy của giáo viên, quản lý kết quả học tập của h/s, sắp xếp thời khóa biểu, quản lý thư viện nhà trường.

4. Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý (áp dụng tổ chức hội nghị, hội thảo, tập huấn trao đổi công tác trên Internet, wesbsite...)

5. Chấp hành nghiêm chỉnh chế độ thông tin, báo cáo đúng kỳ qua mạng, bằng văn bản trường (Muốn vậy các tổ, nhóm, cá nhân phải thực hiện thì nhà trường mới có thể báo cáo Sở đúng thời gian quy định).

VI. Công tác thi đua – khen thưởng

Trường ta năm nay vẫn tiếp tục đăng ký, phấn đấu đạt là trường tiên tiến, xuất sắc. Muốn vậy các tổ, cá nhân thực hiện đúng thời hạn theo quy định tại kế hoạch, thời gian năm học của Sở - Bộ Giáo dục đã quy định. Cố gắng phấn đấu giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố và có học sinh giỏi cấp Thành phố (Có tiêu chí thi đua rõ ràng)

C. MỘT SỐ BIỆN PHÁP CHÍNH

1. Tăng cường tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ giáo viên, các cấp chính quyền, tổ chức xã hội và toàn dân, nhất là phụ huynh về giáo dục. Tổ chức tuần sinh hoạt đầu năm.

2. Củng cố, nâng cấp cơ sở vật chất trường học, thiết bị dạy học

3. Tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức đầu năm và thông qua các quy định của Bộ, Sở. Các văn bản Đảng, Nhà nước về đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục đào tạo.(ngày 21-10-2014, ta tổ chức)

4. Tổ chức cho toàn thể cán bộ giáo viên, và học sinh tích cực hưởng ứng cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương Đạo đức Hồ Chí Minh” và lập thành tích chào mừng 60 năm ngày thành lập ngành giáo dục và đào tạo Thủ đô. Thực hiện cuộc vận động “hai không” và cuộc vận động “Xây dựng nhà trường văn hóa, nhà giáo mẫu mực, học sinh thanh lịch”. Tiếp tục rút kinh nghiệm và giảng dạy đại trà, bộ tài liệu giáo dục Nếp sống văn minh cho h/s Hà Nội.

5. Tiếp tục đổi mới dạy học và đánh giá kết quả học tập của học sinh thông qua hoạt động của chuyên môn. Nâng cao chất lượng dạy học, tăng cường phụ đạo cho h/s yếu kém để giữ vững chất lượng đại trà. Từng bước nâng cao chất lượng mũi nhọn, tổ chức tốt để giáo viên tham gia thi giáo viên dạy giỏi, văn hóa các môn như: Toán – Tiếng Anh – Công nghệ và học sinh giỏi.

6. Nâng cao mạnh mẽ và hiệu quả công tác thanh tra toàn diện, thanh tra chuyên đề tổ, nhóm và cá nhân, tự tổ chức kiểm định chất lượng.

7. Tổ chức đổi mới các hoạt động giáo dục đào tạo, hoạt động ngoài giờ.

8. Tổ chức rút kinh nghiệm về các kỳ kiểm tra học kỳ, tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

9. Nâng cao chất lượng, dạy, học nghề, thi nghề phổ thông.

10. Làm tốt công tác quản lý trên tinh thần “ Sát với từng giáo viên, từng tổ, nhóm, lớp và từng học sinh - Kỷ cương trong quản lý, thực chất trong đánh giá”. Cải tiến công tác thông tin hai chiều thông qua việc sử dụng có hiệu quả mạng Internet. Đổi mới công tác thi đua tạo nên phong trào thi đua dạy tốt học tốt trong toàn trường.

Trên đây là kế hoạch hoạt động cả năm học, mong các thầy, cô giáo cán bộ công nhân viên, cả hệ thống chính trị nhà trường tham gia đóng góp ý kiến để khắc phục mọi khó khăn tạo nên sự đồng thuận cao và hoàn thành nhiệm vụ năm học đạt kết quả cao nhất.

Nơi nhận:

- Các tổ, nhóm chuyên môn;
- Hành chính, Công đoàn, Đoàn TN (t/h);
- Gửi sở GD & ĐT (để b/c);
- Lưu VP.

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
HIỆU TRƯỞNG**

Thạc sỹ: Nguyễn Huy Chuyên